

- 注意** ・ご購入直後は、必ず充電してから使用してください。
 ▶取扱説明書 P.19[充電する]へ
 ・本機を長時間使用しない場合は、POWERキーを長押しして電源をOFFにしてください。
 ▶取扱説明書 P.24[電源をOFFにする]へ

ホーム画面から各機能へ

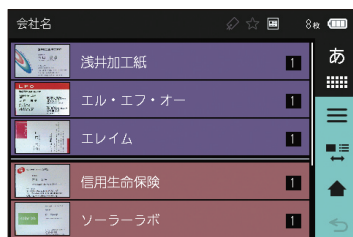
本機の主な操作は「ホーム画面」からタッチ操作でおこないます。
 ホーム画面の各エリアをタップすることにより、各機能の画面へ遷移します。
 遷移先の画面で▲をタップすることにより、ホーム画面を表示します。

1 会社名順表示

会社名順で名刺を表示します。▶裏面【名刺を探して確認する】へ



サムネイル表示



リスト表示

2 氏名順表示

3 未選択

会社名・氏名順以外に、さまざまな分類の仕方で名刺を表示することができます。
 この2つのエリアにはお好きな分類方法を登録することができます。

▶取扱説明書 P.155
 【ホーム画面の並び順を登録する】へ

●氏名順

▶取扱説明書 P.72
 【氏名で探す】へ

●会った日順

▶取扱説明書 P.74
 【会った日順で探す】へ

●閲覧日順

▶取扱説明書 P.76
 【閲覧日順で探す】へ

●登録日順

▶取扱説明書 P.78
 【登録日順で探す】へ

●マイリスト順

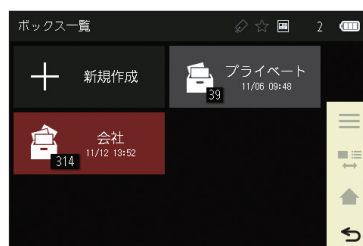
▶取扱説明書 P.84
 【マイリストで探す】へ



4 ボックス

名刺をボックス単位で分け、使用したいボックスを選ぶことができます。このとき、選択していないボックス内の名刺は表示されず検索対象にもなりません。たとえば「仕事用」「プライベート用」といったシーンごとに使い分けたいときに便利です。

▶取扱説明書 P.26 【ボックスの編集／選択】へ



ボックス一覧表示

5 バッテリーアイコン

電池残量の目安が表示されます。

▶取扱説明書 P.14
 【⑥バッテリーアイコン】へ

6 CAMERA キー

カメラを開き、名刺を撮影します。

▶裏面【名刺を撮って登録する】へ

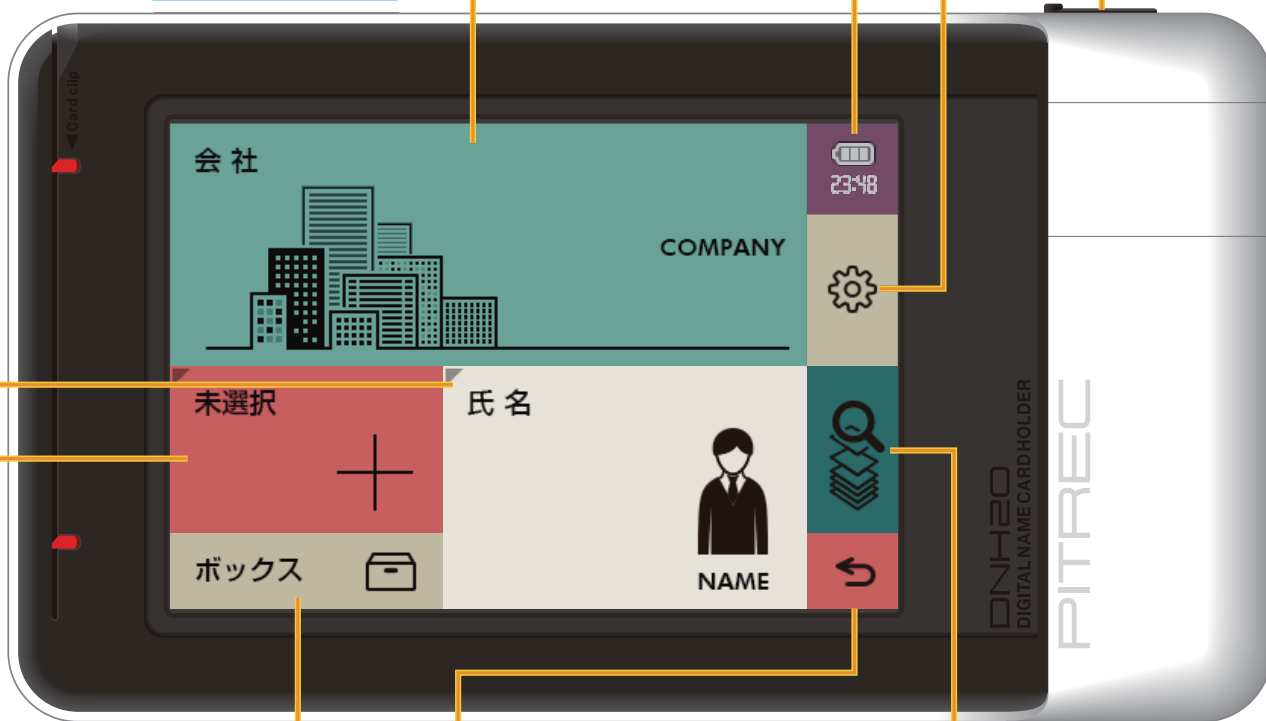
7 設定

各種設定画面へ遷移します。



- PCリンク
 - 取り込み
 - 閲覧・入力
 - 端末
 - その他
- ▶取扱説明書 P.136
 【7 設定する】へ

ホーム画面



9 キーワード検索



8 POWER キー

電源をON / OFF します。

10 戻る

遷移前の画面に戻ります。

テキストボックスに入力されたキーワードに当てはまる名刺を検索し表示します。

▶取扱説明書 P.81
 【キーワードで探す】へ

名刺を撮って登録する

ピットレックで名刺を撮影して、氏名・会社名・部署などの名刺情報を登録してみましょう。

1 名刺を撮影する

① CAMERA キーをスライドさせる



② 名刺をカメラ側に向けてスリットに差し込んで立てる

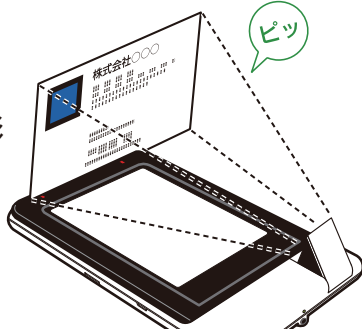


2ヶ所の名刺クリッパー（赤いフリップ）にしっかりと名刺がはさまっていることを確認してください。

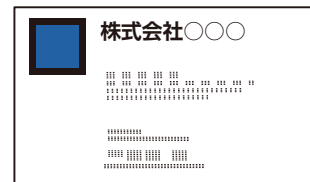
名刺クリッパー

③ をタップして撮影

撮影した内容を確認



2 読み取り開始→確認する



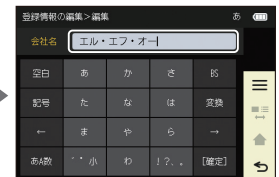
氏名／会社名の読み取りが始まる

▼ 約 20 秒で読み取り完了



読み取った内容を確認する
※名刺のデザインや撮影状況によっては、読み取りに時間がかかったり、読み取れない場合があります。
※データ読み取り可能な言語は日本語と英語です。

内容を修正するときは？
修正項目をタップして、文字を修正



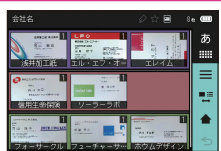
3 登録する「登録」をタップ

名刺を探して確認する

登録した名刺は自動的に分類、保存されます。目的の名刺を探してみましょう。

1 名刺を探す

ホーム画面で選択した分類、またはキーワード検索により表示される一覧から、名刺を選んでタップ



サムネイル表示



リスト表示

※サムネイル表示とリスト表示は をタップして切り替えます。

インデックスをタップして、名刺を検索

2 名刺を確認する

名刺の画像を確認する



裏面表示



表面表示



表面拡大表示

ロングタップ



登録情報表示



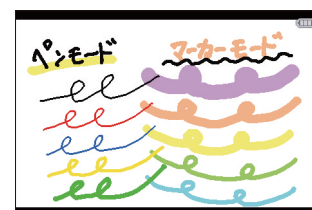
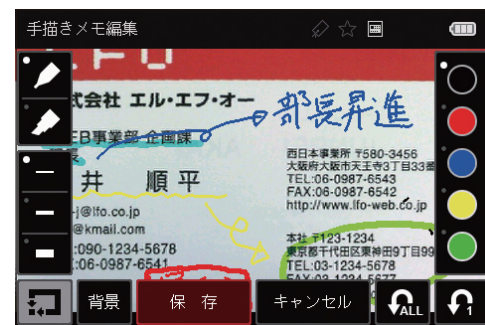
手書きメモ表示

※表面、裏面、手書きメモは縦スワイプで切り替わり、各画面から横スワイプで登録情報が表示されます。

ロングタップ

手書きメモを使う

指やタッチペンで、手書きメモを作成することができます。作成した手書きメモは画像として登録できます。



ペンモードとマーカーモードの2種類を搭載

色と太さを選んで、文字や絵を描けます。



手書きメモの例

▶取扱説明書 P.37 [手書きメモを使う]へ

よく使う名刺には「お気に入り」をつける

「お気に入り」をつけたと登録した名刺画像に☆がつき、リストの中でも一目瞭然。お気に入り名刺だけを絞って表示することもできます。

▶取扱説明書 P.89

[お気に入りに追加 / お気に入りから削除] へ

「しおり」や「マイリスト」で、お好みの分類、整理

「しおり」や「マイリスト」を使うと、名刺を「しおり」で絞り込んだり、「マイリスト」で探せるため、氏名や会社名とは違った分類・検索ができます。

▶取扱説明書 P.90 [しおりを管理する] へ

▶取扱説明書 P.100 [マイリストを管理する] へ

捨てる？ 捨てない？ 迷ったときは「倉庫」に保存

普段は閲覧しない名刺を必要なときだけ取り出して倉庫アイコンつきで表示、または倉庫名刺だけを表示して確認できます。

▶取扱説明書 P.107

[倉庫に入れる / 倉庫から取り出す] へ